2024年2月1日

株式会社サンプルデザイン

〇〇部部長 山田太郎様

〇〇部 〇〇課

鈴木一郎 ㊞

**始末書**

私、〇〇部　〇〇課の鈴木一郎は、以下の製品の組立作業時のミスについて、深く反省し、報告いたします。

問題の内容：

事象：製品の組立作業ミス

日時：2024年1月31日

詳細：製品Aの組立過程で部品の取り付けミスが発生

ミスの原因：

・作業手順の確認不足

・集中力の欠如

ミスによる影響：

・製品Aの品質に影響

・作業の遅延と再作業による時間のロス

対応策：

・ミスを発見後、直ちに修正作業を行い、品質を確保

・上司に報告し、関連部署と協力して影響の最小化を図る

今後の予防策：

・作業手順の再確認とチェックリストの活用

・集中力を高めるための環境整備と休憩時間の適切な管理

・定期的なスキルアップ研修の受講

この度の作業ミスにより、製品の品質と業務の効率に影響を及ぼしたことを深く反省しております。今後はこのような事態を繰り返さないよう、作業の正確性を高め、業務に取り組みます。

以上